

# Horarios Laborales

- [¿Qué son los horarios Laborales?](#)
- [Instrucciones para Registrar una Horario en Talentify](#)

# ¿Qué son los horarios Laborales?

En el contexto del **Código de Trabajo de Costa Rica**, los **horarios laborales** se refieren a la **distribución y duración de las horas de trabajo** que un empleado está obligado a cumplir durante su jornada laboral, establecidas dentro de los límites definidos por la ley. Estos horarios pueden variar según el tipo de jornada (ordinaria, nocturna, continua, parcial, etc.) y deben respetar los descansos, horas extras y días libres según lo estipulado en la legislación laboral.

# Instrucciones para Registrar una Horario en Talentify

## Instrucciones para Registrar un Horario en el Sistema Talentify

### 1. Inicia sesión en Talentify

- Abre tu navegador y accede al portal de Talentify.
- Introduce tu nombre de usuario y contraseña para acceder a tu cuenta. Si no tienes acceso, contacta con el administrador del sistema para obtener tus credenciales.

### 2. Acceder al apartado "Horario"

- Una vez dentro de tu cuenta, dirígete al menú principal en la parte lateral o superior de la pantalla.
- Selecciona el apartado "**Horario**" para entrar a la sección donde podrás gestionar los horarios.

### 3. Seleccionar la opción "Registrar Horario"

- Dentro del apartado "**Horario**", encontrarás varias opciones. Haz clic en "**Registrar Horario**".

### 4. Seleccionar el empleado o equipo

- En la pantalla de "**Registrar Horario**", podrás ver una lista de empleados o equipos.
- Selecciona el nombre del empleado al que deseas registrar el horario, o bien, selecciona el equipo si se trata de un horario grupal.

### 5. Seleccionar la fecha y hora

- Para registrar un horario, selecciona la **fecha** en el calendario que aparece en la interfaz.
- Luego, ingresa las **horas de entrada** y **salida** en los campos correspondientes.

### 6. Guardar el registro

- Una vez que hayas ingresado toda la información de la jornada laboral, haz clic en el botón "**Guardar**" o "**Registrar**" para confirmar el horario.
- El sistema actualizará el registro y podrás verlo reflejado en la lista de horarios.



