

# Gestionar Otra Cuenta

Esta opción te permite cambiar fácilmente entre las distintas cuentas que administras, sin necesidad de cerrar sesión. Ideal para gestionar múltiples organizaciones o unidades desde un solo acceso.

- [Cómo gestionar múltiples cuentas en Talentify](#)

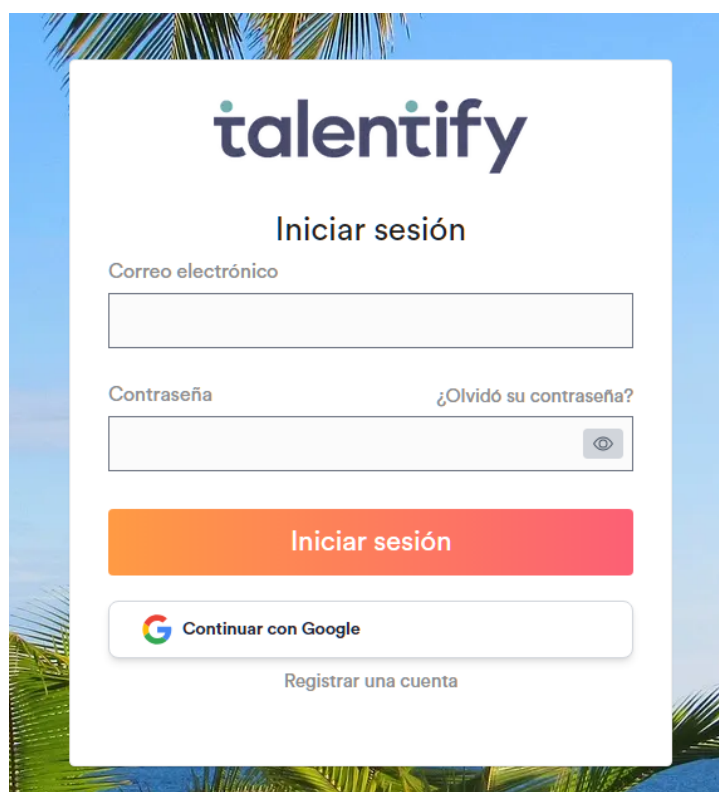
# Cómo gestionar múltiples cuentas en Talentify

Cuando se gestionan múltiples unidades de negocio, es decir, cuando se cuenta con una o varias empresas bajo el mismo nombre del administrador de cuentas, es posible ingresar, navegar e interactuar con múltiples acciones y gestiones dentro de **Talentify**. Esto forma parte de las prestaciones que el servicio ofrece.

A continuación, se detallan los pasos para acceder a múltiples cuentas utilizando un mismo correo electrónico y un mismo administrador:

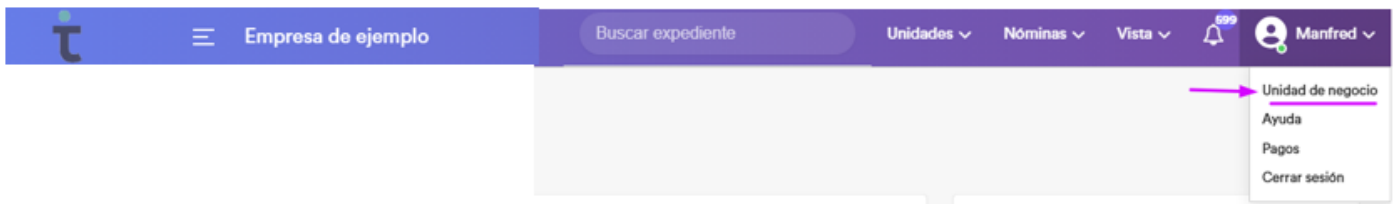
## 1. Acceso al sistema:

Ingrese a Talentify con el correo registrado como administrador principal.

The image shows a login form for Talentify. At the top, the 'talentify' logo is displayed in a dark blue font. Below the logo, the text 'Iniciar sesión' is centered. The form includes a text input field for 'Correo electrónico' and another for 'Contraseña'. To the right of the password field is a link that says '¿Olvidó su contraseña?'. Below the password field is a small eye icon for toggling visibility. A large, rounded rectangular button with a gradient from orange to red contains the text 'Iniciar sesión'. Below this button is a white button with the Google logo and the text 'Continuar con Google'. At the bottom of the form, there is a link that says 'Registrar una cuenta'. The entire form is set against a background image of palm trees and a blue sky.

## 2. Selección de unidad de negocio:

Una vez dentro, encontrará un menú o panel desde donde podrá seleccionar la unidad de negocio o empresa con la que desea operar.




## 3. Gestión independiente por cuenta:

Cada unidad cuenta con su propia configuración, datos, y funcionalidades específicas. Puede realizar gestiones de manera independiente en cada una de ellas.

## 4. Cambio entre cuentas:

Para cambiar de una unidad a otra, simplemente regrese al panel principal o use el menú desplegable que le permite alternar entre cuentas sin necesidad de cerrar sesión.

### Detalle de la unidad principal



**Empresa de ejemplo**  
Identificación Jurídica 8-875-8348  
Casa Matriz: Sí  
País: CRC

#### Administrador

Nombre	Manfred Juárez Coto
Correo	mjuarez@ensensis.com
Identificación	5435345

#### Contacto

Teléfono	54556565
Correo principal	angel@prueba.com
Correo de facturación	facturacion@prueba.com
No. Póliza	11223344

#### Ubicación

**Sucursal Guanacaste**  
WWJ7+QX9, San José, Merced, Costa Rica  
CRC

### Otras unidades de negocio

[+ Registrar unidad](#)

Nombre	Identificación	Administrador	Correo	Acciones
Gutmann Group	324	Angelina Emard	Dana_Buckridge@example.com	<a href="#">Ingresar</a>
Schaden - VonRueden	3101543364	Manfred Juárez	Muhammad.Nikolaus@example.net	<a href="#">Ingresar</a>
Milan	656666645	Manfred Juárez	milan@prueba.com	<a href="#">Ingresar</a>

Con los sencillos y útiles pasos mencionados anteriormente, podrás realizar el ingreso de forma rápida, fácil y desde una misma cuenta, accediendo e interactuando con tus múltiples cuentas de **Talentify** sin complicaciones.

---

**Si tienes alguna duda o necesitas asistencia durante el proceso, no dudes en contactarnos. Estamos para ayudarte.**