

Configuración del módulo

“ **Quién puede hacerlo:** administración únicamente. **Qué vas a saber al terminar:** los ajustes que cambian el comportamiento del módulo para toda la empresa.

Los minutos de tolerancia

Es el ajuste que más se malinterpreta de todo Talentify, así que vale leerlo con calma.

La tolerancia **no perdona tardanzas**. No interviene en el cálculo de la marca.

Una persona que llega 7 minutos tarde queda registrada con 7 minutos de diferencia y señalada como inconsistente, exista o no una tolerancia de 10 minutos.

Lo único que hace es **decidir qué aparece en las bandejas**: las marcas cuya diferencia sea menor a la tolerancia no se listan en incidencias ni en sobretiempo.

En corto: **no perdona la tardanza, la esconde de la lista**.

Las consecuencias prácticas:

- La marca sigue diciendo 7 minutos y sigue siendo inconsistente.
- El acumulado de tiempo tardío **sí las suma todas**, incluidas las que no aparecen en la bandeja.
- Cualquier consulta directa de esa marca la muestra señalada.

☐ Si querés que llegar cinco minutos tarde realmente no cuente, la tolerancia no es la herramienta: hay que **aprobar** esas marcas, que es lo único que las vuelve consistentes de verdad.

Elegir la tolerancia es elegir **cuánto trabajo de revisión** tiene tu equipo. Una tolerancia de cero llena la bandeja de tardanzas de un minuto. Una de 15 minutos deja fuera cosas que quizás querías ver.

El mapa de marcas

Un interruptor que muestra u oculta el mapa con la ubicación de las marcas en la consulta de administración.

Es solo de visualización. Recordá que **la distancia a la ubicación no bloquea el marcaje**: se registra a cuántos metros estaba la persona, pero nadie queda impedido de marcar por estar lejos.

El modo de marcaje facial

Define cómo marca la gente desde su autoservicio. Hay tres modos:

Modo	Qué ve la persona
Sencillo	El botón de marcar normal, sin cámara
Facial por foto	Se toma una selfie que se compara con su registro
Facial con prueba de vida	Sigue instrucciones en pantalla que confirman que es una persona real

Si no configurás nada, el modo se hereda de las capacidades que tenga contratadas tu empresa. Podés forzar uno específico si querés.

Este ajuste aplica **solo al autoservicio**. El **quiosco** y la app dedicada funcionan con su propia configuración y no consultan este parámetro.

Cambiarlo acá no cambia cómo marca la gente en los quioscos.

Si el marcaje facial no está disponible para tu empresa, el modo cae a **sencillo** automáticamente. El estado de la empresa se consulta al servicio externo y se guarda en caché por una hora, así que un cambio recién contratado puede tardar hasta 60 minutos en reflejarse.

Los permisos por rol

Existen ajustes que controlan qué opciones de marcas aparecen para autoservicio y para jefaturas: si el colaborador ve el marcaje, si la jefatura ve incidencias, sobretiempo o programación de horarios.

☐ Estos ajustes gobiernan **lo que se muestra en la interfaz** de cada rol. Sirven para simplificarle la pantalla a quien no usa una función, no como control de acceso a la información.

Si necesitas restringir de verdad quién puede ver o hacer algo, la vía es el modelo de usuarios y perfiles, no estos interruptores.

Las ubicaciones

Cada ubicación de marcaje tiene:

Coordenadas — el punto exacto.

Radio de tolerancia — en metros, por defecto 50.

Código de establecimiento — único, es con lo que un quiosco se identifica.

Tipo — global, o individual asignada a una persona.

Ruta y observaciones — campos opcionales que el quiosco puede pedir al marcar, y que después aparecen como columnas del reporte de asistencia.

El **código de establecimiento** es el dato con el que un quiosco se conecta. Trátalo como una credencial: quien lo tenga puede configurar un dispositivo contra esa ubicación.

Una lista para configurar desde cero

Si estás poniendo el módulo en marcha, este es el orden:

1. **Jornadas y horarios** — sin esto nada funciona. Ver el libro *Horarios y Jornadas*.
2. **Asignar horario a cada persona**. Sin horario, sus marcas no significan nada.
3. **Ubicaciones**, si vas a usar quioscos o control por GPS.
4. **Modo de marcaje** de autoservicio.

5. **Tolerancia**, según cuánto ruido querés en las bandejas.
6. **Habilitar el marcaje** persona por persona.
7. **Probar con una persona real** un día completo: entrada, almuerzo y salida. Verificá que las cuatro marcas se vean bien y con la diferencia correcta.

No te saltés el paso 7. Es donde se detectan los horarios mal asignados, y es mucho más barato encontrarlos con una persona que con doscientas.

Revision #2

Created 2026-07-20 05:04:36 UTC by Manfred Juárez Juárez

Updated 2026-07-20 05:10:37 UTC by Manfred Juárez Juárez