

Por qué no existen las ausencias automáticas

“ Para quién es esta página: administración y jefaturas. Qué vas a saber al terminar: por qué el módulo no detecta ausencias y qué hacer al respecto.

La expectativa que no se cumple

Casi todo el mundo asume lo mismo cuando conoce un sistema de marcas: *si alguien no marca, el sistema me lo va a decir.*

En Talentify eso **no ocurre**.

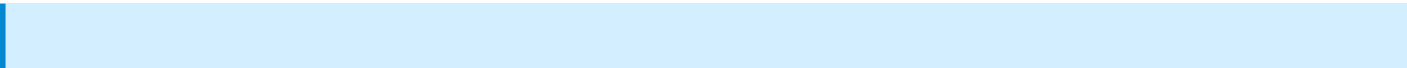
No hay generación automática de ausencias. No hay reporte de ausentismo. No hay alerta de "no marcó". Y el proceso diario, en vez de señalar la falta, **la rellena**.

Es la brecha más importante entre lo que la gente espera del módulo y lo que hace.

De dónde salen las ausencias entonces

Las ausencias en Talentify nacen **de acciones de personal**, no de marcas:

Origen	Qué genera
Permiso aprobado	Ausencia justificada
Vacaciones aprobadas	Ausencia justificada
Incapacidad aprobada	Ausencia justificada



El camino es al revés de lo que uno imagina. No es "no marcó → se registra ausencia". Es "se tramitó una ausencia → se ajustan las marcas".

Qué significa esto en la práctica

Una ausencia no tramitada desaparece. Si alguien falta y nadie registra un permiso, unas vacaciones o una incapacidad, el sistema le rellena las marcas al día siguiente y esa jornada se paga como trabajada.

No hay un momento posterior en que alguien lo detecte automáticamente. Si nadie lo nota el mismo día, no lo nota nunca.

Cómo cubrir la brecha

Ninguna de estas la hace el sistema. Son procedimiento de tu empresa.

Revisar el tablero todos los días. Es la única pantalla donde la falta de marca es visible, y solo lo es ese día. Debería ser una rutina fija de cada jefatura.

Tramitar toda ausencia el mismo día. Cuanto antes se registre el permiso o la incapacidad, más limpio queda todo.

Revisar las marcas autocompletadas antes de cerrar planilla. Filtrando por ese origen se ven los días que el sistema relleno. Cruzalos con lo que sepas de ausencias reales.

Definir quién es responsable. Si no está claro que la jefatura revisa el tablero cada mañana, no lo va a hacer nadie.

Cómo usar el reporte para buscar ausencias

Es imperfecto, pero es lo que hay.

El reporte de asistencia muestra `00:00:00` en entrada y salida cuando faltan marcas del todo. Filtrando esos días se encuentran las ausencias **que el relleno no cubrió**.

La limitación es grande: la mayoría de los días de ausenciano **van a estar en cero**, porque ya fueron rellenados. Este método solo encuentra los casos donde el relleno no aplicó — típicamente personas con horario rotativo, que quedan fuera del proceso.

La excepción útil: los turnos rotativos

El relleno automático **se salta a las personas con horario por turnos**. En esos casos la falta de marca **sí queda visible**, porque nadie la rellenó.

Es una limitación técnica que resulta funcionalmente conveniente: en operaciones de turnos rotativos, el ausentismo es visible en el reporte.

Qué NO intentes hacer

No uses la falta de marca como evidencia de ausencia sin verificarla. Puede ser un olvido, un quiosco caído o un problema de reconocimiento facial. La ausencia se documenta con el trámite correspondiente, no con la ausencia de un registro.

No deshabilites el relleno automático creyendo que así vas a ver las ausencias. No es configurable, y si lo fuera, tendrías cientos de días incompletos por olvidos legítimos.

Un resumen honesto

Lo que muchos esperan	Lo que hace Talentify
Detecta que alguien no vino	No
Genera una ausencia automática	No
Avisa a la jefatura	No
Tiene reporte de ausentismo	No
Rellena las marcas faltantes	Sí
Ajusta las marcas cuando se tramita una ausencia	Sí

☐ El módulo está diseñado para **controlar horarios de quien vino**, no para **detectar a quien no vino**. Sabiendo eso, se usa bien. Esperando lo otro, decepciona.

Revision #2

Created 2026-07-20 05:35:06 UTC by Manfred Juárez Juárez

Updated 2026-07-20 06:29:08 UTC by Manfred Juárez Juárez