

Bienvenida

Este módulo te ayuda a controlar el trabajo y el dinero de tus proyectos en un solo lugar.

¿Qué puedes hacer aquí?

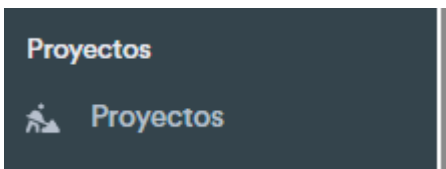
- Llevar el control de cada proyecto: cliente, fechas, presupuesto.
- Asignar a las personas que van a trabajar en él.
- Anotar cuántas horas trabajó cada persona, día por día.
- Aprobar (o rechazar) ese trabajo.
- Ver cuánto dinero del presupuesto ya se usó y cuánto queda.
- Aplicar sanciones cuando alguien no completa sus horas.

¿Para quién es esto?

Para personas encargadas de administrar proyectos: jefes, supervisores, encargados de planilla.

¿Cómo entro al módulo?

1. Inicia sesión en Talentify.
2. En el menú de la izquierda, busca la opción **Proyectos**.
3. Haz clic. Verás todos los proyectos creados.



¿Por dónde empiezo?

Te recomendamos leer las páginas en orden:

1. Conceptos básicos.

2. Crear tu primer proyecto.
3. Asignar personas.
4. Registrar el trabajo del día.

Si ya tienes un proyecto creado, salta directo a **Registrar el trabajo del día**.

Revisión #2

Creado 9 mayo 2026 03:44:28 por Manfred Juárez Juárez

Actualizado 9 mayo 2026 03:47:28 por Manfred Juárez Juárez