

# ¿Cómo puedo crear un nuevo puesto?

## Instrucciones para Registrar un Nuevo Puesto en Talentify

- 1. Accede a "Puestos":**  
Ve al panel izquierdo superior y selecciona "**Puestos**". Aquí verás todos los puestos registrados.
- 2. Registrar un Nuevo Puesto:**  
Haz clic en el botón "**Registrar Puesto**" en la parte superior derecha.
- 3. Completa la Información:**  
Ingresa el **nombre del puesto, descripción, antecesor, límite de posiciones y fecha correspondiente**.
- 4. Finaliza el Registro:**  
Haz clic en "**Registrar Puesto**" para guardar la información.